



REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO CENTRUM FIZJOTERAPII KAMILA ARNDT W BRODNICY GÓRNEJ

Firma: Fizjoterapia Kamila Arndt

Właściciel: Kamila Arndt

Adres: 83-324 Brodnica Górna ul. Ks. B. Szuty 37

NIP: 589-184-46-46

REGON: 221958054

§ 1

1. Regulamin określa organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy, którym jest przedsiębiorca Kamila Arndt, zwany dalej „podmiotem leczniczym”.
2. Podmiot leczniczy wskazany w ust. 1 prowadzi przedsiębiorstwo pod nazwą FIZJOTERAPIA Kamila Arndt - uchwałą nr.128/998/I KRF z dnia 10 stycznia 2018r. zostało przyznane Kamili Arndt Prawo Wykonywania Zawodu Fizjoterapeuty o numerze 13195

§ 2

1. Regulamin obowiązuje:
 - wszystkie osoby zatrudnione przez przedsiębiorcę wskazanego w § 1 ust. 1 w ramach prowadzonej działalności leczniczej, niezależnie od podstaw prawnych zatrudnienia;
 - wszystkich pacjentów, którym udzielane są świadczenia zdrowotne.

§ 3

1. Regulamin opracowano na podstawie:
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654);
 - ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 i Nr 239,
 - ustawa z dnia 25wrzesień 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2015 r. poz. 1994) obowiązująca od dnia 31.05.2016 r.
 - innych przepisów prawa

§ 4

1. Podstawowym celem podmiotu Fizjoterapia Kamila Arndt jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.
2. Do podstawowych zadań podmiotu Fizjoterapia Kamila Arndt należy:
 - organizowanie działalności fizjoterapeutycznej,
 - wykonywanie zabiegów fizykoterapii, rehabilitacji, kinezyterapii,
 - udzielanie indywidualnych porad i konsultacji fizjoterapeutycznych,
 - prowadzenie terapii indywidualnej oraz grupowej,
 - współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, uczelniami, szkołami, zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami
 - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej,
 - inne zadania zlecone przez osobę upoważnioną.

§ 5

1. W ramach podmiotu leczniczego wyodrębnia się jednostki organizacyjne:
 - Centrum Fizjoterapii Kamila Arndt w Brodnicy Górnej
2. W obrębie jednostki organizacyjnej Centrum Fizjoterapii Kamila Arndt funkcjonują komórki organizacyjne:
 - gabinet rehabilitacji i fizykoterapii
 - gabinet kinezyterapii
 - gabinet masażu leczniczego
 - zespół rehabilitacji domowej

§ 6

1. Podmiot leczniczy udziela stacjonarnych świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii.
2. Udzielanie świadczeń fizjoterapeutycznych może odbywać się także w miejscu zamieszkania pacjenta.
3. Na teren Centrum Fizjoterapii Kamila Arndt nie mają wstępu osoby będące pod wpływem alkoholu, narkotyków, dopalaczy oraz innych środków odurzających a także osoby zachowujące się agresywnie i niestosownie.

§ 7

1. Przedsiębiorstwem Fizjoterapia Kamila Arndt kieruje i reprezentuje na zewnątrz właściciel Kamila Arndt.
2. Właściciel firmy - Kamila Arndt jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników.
3. Właściciel odpowiada za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych

wyłącznie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniające wymagania zdrowotne określone we właściwych przepisach.

4. Podczas nieobecności kierownika zastępuje go upoważniony przez niego pracownik.

5. Do obowiązków i uprawnień właściciela należy:

- organizowanie i kierowanie pracą podległych pracowników
- zapewnienie racjonalnego wykorzystania czasu pracy oraz sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny podległych pracowników
- podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia, wynagrodzenia, karania i zwalniania pracowników.

§ 8

1. Świadczenia w ramach jednostki organizacyjnej Fizjoterapia Kamila Arndt są realizowane w dni: poniedziałek - piątek w godzinach 8.00 – 20.00.

2. Świadczenia są udzielane w terminie uzgodnionym z pacjentem.

3. Rejestracja pacjentów dokonywana jest na podstawie zgłoszenia:

- osobistego lub za pośrednictwem osoby trzeciej w miejscu udzielania świadczeń,
- telefonicznego na numer telefonu 725 725 087,

4. Świadczenia na rzecz pacjentów są wykonywane przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach.

5. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom zgodnie z wymaganiami aktualnej wiedzy medycznej.

6. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentowi z należytą starannością, w warunkach odpowiadających obowiązującym w tym zakresie wymaganiom fachowym i sanitarnym.

7. Osoby udzielające pacjentowi świadczeń zdrowotnych kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorządy zawodów medycznych.

8. Świadczenia zdrowotne są organizowane w sposób zapewniający pacjentom najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń.

§9

Podmiot Fizjoterapia Kamila Arndt udziela odpłatnych świadczeń zdrowotnych, zgodnych z cennikiem zamieszczonym na stronie internetowej www.fizjobrodnica.pl lub dostępnego w Centrum Fizjoterapii Brodnica Górna.

Pacjent ma obowiązek poinformowania telefonicznie (725 725 087) lub osobiście o odwołaniu uprzednio umówionej wizyty, w przeciwnym razie pacjent ponosi koszty wizyty.

§ 10

1. Do głównych zadań pracowników należy:

- realizacja zadań podmiotu i celu, dla którego został on utworzony, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz niniejszym Regulaminie;

- kompetentne i terminowe wywiązywanie się z przyjętych obowiązków;
- dbałość o należyty wizerunek podmiotu leczniczego;
- zapewnienie sprawności funkcjonowania podmiotu;
- przestrzeganie tajemnicy służbowej, kodeksów etyki zawodowej, karty praw pacjenta;
- wykonywanie innych czynności określonych w poszczególnych zarządzeniach lub poleceniach przełożonego.

2. Do podstawowych zadań podmiotu leczniczego Fizjoterapia Kamila Arndt należy:

- postawienie diagnozy fizjoterapeutycznej,
- określenie kierunku terapii,
- prowadzenie fizjoterapii indywidualnej lub grupowej,
- prowadzenie dokumentacji medycznej.

3. Szczegółowy zakres zadań, praw i obowiązków pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego regulują odrębne, wewnątrzzakładowe przepisy o treści ustalonej przez przedsiębiorcę będącego podmiotem leczniczym.

Współdziałanie między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi podmiotu powinno odbywać się w sposób, który zapewni sprawność funkcjonowania podmiotu oraz kompleksowość, dostępność i należyłą jakość udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 11

W zakresie wskazanym w §. 4 udzielane świadczenia zdrowotne mają charakter kompleksowy.

1. W sytuacji, gdy podmiot leczniczy nie jest w stanie zapewnić niezbędnej kompleksowości w ramach udzielanego świadczenia, bądź wymagana jest konsultacja specjalistyczna, osoba udzielająca świadczeń udziela pacjentowi informacji o podmiotach wykonujących działalność leczniczą, które mogą udzielić świadczeń w zakresie wymaganym w danym przypadku.

2. Podmiot leczniczy prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, a także w ustawie z dnia o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

3. Podmiot leczniczy zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji medycznej.

4. Dokumentację udostępnia się w szczególności na wniosek:

- pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, bądź osoby upoważnionej przez pacjenta; po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma osoba

upoważniona przez pacjenta za życia;

- podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;

- organu władzy publicznej, Narodowego Funduszu Zdrowia, organu samorządu zawodów medycznych oraz konsultantów krajowego i wojewódzkiego, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności kontroli i nadzoru;

- ministra do spraw zdrowia, sądu, prokuratura, lekarza sądowego i rzecznika odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem;

- organu rentowego oraz zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;

- zakładu ubezpieczeń, za zgodą pacjenta.

5. Dokumentacja medyczna jest udostępniana:

- do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego;

- poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów lub kopii;

- poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji.

6. Za udostępnienie dokumentacji medycznej podmiot leczniczy nie pobiera opłat.

§ 12

Pacjentowi korzystającemu ze świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach działalności prowadzonej przez podmiot leczniczy przysługują prawa przewidziane w ustawie z dnia

6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także w przepisach odrębnych.

§13

W czasie korzystania ze świadczeń medycznych w Fizjoterapia Kamila Arndt

1. Pacjent ma prawo do:

- poszanowania godności osobistej oraz uprzejmego traktowania przez personel medyczny

- świadczenia usług zdrowotnych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie z wymaganiami wiedzy medycznej

- rzetelnej informacji o stanie zdrowia

- wyrażenia zgody na udzielanie określonych świadczeń zdrowotnych lub ich odmowy, po uzyskaniu informacji o proponowanych metodach diagnozy i leczenia.

- skorzystania z prysznic
- skorzystania z własnego ręcznika
- przeniesienia zabiegu na inny termin pod warunkiem posiadania wolnych miejsc i uprzedzenia o zmianie co najmniej 12 godzin przed planowanym zabiegiem.

2. Do obowiązków pacjenta należy:

- przestrzeganie regulaminu porządkowego podmiotu Fizjoterapia Kamila Arndt
- przestrzeganie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie Centrum Fizjoterapii
- powierzchnia zabiegowa musi być oczyszczona z balsamów, kremów i maści
- przestrzeganie higieny osobistej
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz ppoż.
- przestrzeganie zaleceń fizjoterapeuty
- natychmiastowe zgłoszenie fizjoterapeucie wszelkich dolegliwości i bólu pojawiających się podczas zabiegu.
- wypełnienie i podpisanie zgody na udzielanie świadczeń leczniczych
- przedstawienie aktualnego stanu zdrowia oraz okazanie aktualnej dokumentacji medycznej.
- zmiana obuwia przed wejściem na salę kinezyterapii.
- poinformowanie telefoniczne (725 725 087) lub osobiste o odwołaniu uprzednio umówionej wizyty w przeciwny razie pacjent ponosi koszty wizyty.
- spóźnienia z winy pacjenta są wliczane w czas i koszt zabiegu

3. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń medycznych w Fizjoterapia Kamila Arndt ma prawo do złożenia ustnej lub pisemnej skargi do kierownika Centrum Fizjoterapia Kamila Arndt .

4. Pacjent ma prawo zgłaszania uwag, wniosków i skarg osobom udzielającym im świadczeń zdrowotnych jak i bezpośrednio kierować je do kierownika placówki.

5. Na życzenie pacjenta udzielana jest mu odpowiedź na piśmie.

6. Kierownik Fizjoterapia Kamila Arndt zapewnia dostępność informacji o prawach pacjenta.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez kierownika zakładu Kamila Arndt i jest udostępniony w miejscach ogólnodostępnych dla osób, których dotyczy.

Brodnica Górna 26.02.2018

mgr Kamila Arndt